

# Gliederung der Verwaltung

Stand: 22.04.2024

Fachamt Name und Funktion	Fachgebiet und Aufgaben	Telefon 038234-	E-Mail	AZ:	Raum -Nr.
<b>VERWALTUNGSLEITUNG</b>					
Herr Benjamin Heinke	<b>Amtsvorsteher</b>	<b>503-0</b>	info@darss-fischland.de		<b>19</b>
Frau Katrin Kleist	<b>Leitende Verwaltungsbeamtin</b>	<b>503-11</b>	katrin.kleist@darss-fischland.de	<b>110</b>	<b>20</b>
Frau Antje Winter	Controlling	503-35	antje.winter@darss-fischland.de	135	25
Herr Norman Never	Fördermittel; Vergabe; Projekte	503-68	norman.never@darss- fischland.de	168	16

<b>HAUPTAMT</b>					
<b>Amtsleiter:</b> <b>Herr Karsten Braun</b>	Personalangelegenheiten; Organisation; Stellv. Leitender Verwaltungsbeamter	503-13	karsten.braun@darss- fischland.de	<b>113</b>	<b>14</b>
Frau Christine Schmidt	Kommunale Angelegenheiten; Satzungen	503-45	christine.schmidt@darss- fischland.de	145	16
Assistenz LVB n. n.	Assistenz der Verwaltungsleitung; Vereine; Auszubildende		info@darss-fischland.de		
Herr Andreas Hantschmann	Digitalisierung	503-47	andreas.hantschmann@darss- fischland.de	147	08
Herr Mathias Moyé	Informationstechnik	503-46	mathias.moye@darss- fischland.de	146	08
Frau Ramona Mayer	Personalabrechnung; Personal; Wohngeld; Kita und Schulen	503-14	ramona.mayer@darss- fischland.de	114	09
Frau Janine Dieckmann	Kita und Schulen; Arbeitsschutz; Personal; Wohngeld; Auszubildende	503-12	janine.dieckmann@darss- fischland.de	112	10
Frau Beate Schulz	Standesamt; Personenstandswesen	503-16	beate.schulz@darss-fischland.de	116	07
Frau Eileen Dieckmann	Teamleitung Sitzungsdienst; Sekretariat; Telekommunikation; Büromaterial	503-19	eileen.dieckmann@darss- fischland.de	119	13

Frau Nicole Bliesner	Sitzungsdienst; Sekretariat	503-18	nicole.bliesner@darss-fischland.de	118	13
Frau Lisa Dobiasch	Sekretariat	503-17	lisa.dobiasch@darss-fischland.de	117	13

## AMT FÜR FINANZEN

<b>Amtsleiterin:</b> <b>Frau Cornelia Prehl</b>	Haushaltsplanung und Geschäftsbuchhaltung; Jahresabschlüsse; Steuern und Abgaben; Kasse; Vollstreckung	503-22	cornelia.prehl@darss-fischland.de	122	15
Frau Rona Weiß	Haushaltsplanung; Haushaltsüberwachung; Geschäftsbuchhaltung	503-20	rona.weiss@darss-fischland.de	120	26
Frau Astrid Ziemann	Anlagenbuchhaltung; Jahresabschlüsse	503-25	astrid.ziemann@darss-fischland.de	125	06
Frau Nancy Mai	Anlagenbuchhaltung; Jahresabschlüsse; Stv. Geschäftsbuchhaltung	503-28	nancy.mai@darss-fischland.de	128	06
Frau Paula Mildahn	Steuern und Abgaben; Widersprüche; Kur- und Fremdenverkehrsabgabe	503-23	paula.mildahn@darss-fischland.de	123	04
Frau Anika Michaelis	Steuern und Abgaben	503-24	anika.michaelis@darss-fischland.de	124	05
Frau Verena Schmidt	Steuern und Abgaben	503-29	verena.schmidt@darss-fischland.de	129	05
Frau Simone Schmurr	Amtskasse	503-26	simone.schmurr@darss-fischland.de	126	01
Frau Carolin Wieck	Amtskasse	503-27	carolin.wieck@darss-fischland.de	127	01

## ORDNUNGSAMT

<b>Amtsleiterin:</b> <b>Frau Maxi Geldschläger</b> (ab 01.05.2024)	Ordnungsamt; Ein- und Widerspruchsbearbeitung		info@darss-fischland.de		
Frau Sandra Lennecke	Gewerbe; allgemeine Ordnungsangelegenheiten; Sondernutzungen; Wildschäden, Schornsteinfegerrecht	503-32	sandra.lennecke@darss-fischland.de	132	02
Frau Jana Schlicht	Straßenverkehr; ruhender Verkehr; Straßenreinigung; Winterdienst	503-34	jana.schlicht@darss-fischland.de	134	02

Herr Nick Seidler	Brand- und Katastrophenschutz; Feuerwehren	503-39	nick.seidler@darss-fischland.de	139	02
Herr Jörg Ulrich	Einwohnermeldeamt; Fundbüro; Fischereischeine; Sondernutzungen	503-33	joerg.ulrich@darss-fischland.de	133	03
n. n.	Außendienst; Baumschutzbeauftragter	503-36			
Herr Raik Mayrich	Außendienst, Datenschutzbeauftragter	503-36	raik.mayrich@darss-fischland.de	136	02
Herr Peter Kellner	Außendienst	503-36	peter.kellner@darss-fischland.de	136	02
Herr Olaf Jaeschke	Außendienst (Saison)	503-36	olaf.jaeschke@darss-fischland.de	136	02

<b>AMT FÜR BAU UND LIEGENSCHAFTEN (BAUAMT)</b>					
<b>Amtsleiter:</b> <b>Herr John Podszus</b>	Bauamt; Bau und Planung; Bauleitplanung; Fördermittel; Projekte	<b>503-52</b>	john-patrick.podszus@darss-fischland.de	<b>170</b>	<b>17</b>
Herr Marcus Foks	Bauleitplanung	503-51	marcus.foks@darss-fischland.de	151	29
Frau Sylva Framke	Bauanträge und Vorbescheide	503-53 0151/55685088 *	sylva.framke@darss-fischland.de	153	27
Frau Silka Birkner	Bauanträge und Vorbescheide, Negativatteste	503-67	silka.birkner@darss-fischland.de	167	31
<b>SG Gebäudemanagement und Liegenschaften</b>					
<b>Sachgebietsleiter</b> <b>Herr Oliver Dillmann</b>	Bau und Planung; Bauleitplanung	<b>503-54</b>	oliver.dillmann@darss-fischland.de	<b>154</b>	<b>29</b>
Frau Susanne Ehms	Gebäudemanagement	503-57 0160/98204942 *	susanne.ehms@darss-fischland.de	157	28
Herr Dietmar Sprenkelmann	Objektverwaltung; Versicherungen; Friedhofsverwaltung	503-63	dietmar.sprenkelmann@darss-fischland.de	163	23
Frau Marion Scholz	Grundstücksangelegenheiten Dierhagen und Wieck	503-62	marion.scholz@darss-fischland.de	162	21
Frau Julia Dittrich	Grundstücksangelegenheiten Prerow und Ahrenshoop	503-65	julia.dittrich@darss-fischland.de	165	22

n. n.	Grundstücksangelegenheiten Born und Wustrow; Angelegenheiten Wasser- und Bodenverband		info@darss-fischland.de		
-------	---------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------	--	--

SG Hoch- und Tiefbau					
<b>Sachgebietsleiter:</b> n. n.	Tief- und Straßenbau; Verkehrskonzepte; Küstenschutzmaßnahmen Steilküste; Beitragsabrechnungen		info@darss-fischland.de		
Frau Sabrina Dawidowski	Vergabestelle; Hochbau; Vorkaufsrecht	503-58 0171/5298650 *	sabrina.dawidowski@darss-fischland.de	158	20
Herr Helge Prößdorf	Unterhaltung Straßen, Wege, Plätze, Tiefbau; Ver- und Entsorgungsträger; Breitbandausbau; Grünanlagen	503-56 0151/55679767 *	helge.proessdorf@darss-fischland.de	156	10
Frau Kerstin Weidl	Bauüberwachung; Straßen- und Tiefbaumaßnahmen; Häfen und Schöpfwerke	503-37 0151/55679767 *	kerstin.weidl@darss-fischland.de	137	10
Herr Jörn Michaelis	Bauüberwachung; Straßen- und Tiefbaumaßnahmen	503-59 0151/55679767 *	joern.michaelis@darss-fischland.de	159	09

\* Die Mobilfunknummern stehen innerhalb der allgemeinen Dienstzeiten (auch außerhalb der Sprechzeiten) zur Verfügung.