

**Amt Darß/Fischland
Der Amtsvorsteher
Chausseestraße 68a
18375 Born a. Darß**

BEKANNTMACHUNG

Ausschreibung einer Stelle Hauptamtsleitung (m/w/d) im Amt Darß/Fischland

Im Amt Darß/Fischland ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle

Hauptamtsleitung (m/w/d)

zu besetzen.

Ihre bisherigen Qualifikationen beinhalten:

- einen Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (m/d/w), Verwaltungsfachangestellte/r mit Angestelltenlehrgang II, Verwaltungsdiplom oder einem vergleichbaren abgeschlossenen Bachelor-/Diplomstudiengang im Bereich des allgemeinen inneren Verwaltungsdienstes oder
- einer Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst des Landes mit entsprechender Qualifikation,
- mehrjähriger Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung, besonders in den Bereichen des Hauptamtes mit Schwerpunkt Personal,
- fundierte Fachkenntnisse im Kommunal- und Verwaltungsrecht sowie angrenzender Rechtsgebiete,
- Erfahrung in der Personalführung,
- Überdurchschnittliche EDV-Kenntnisse insbesondere MS Office und Umgang mit Personalsoftware
- Kommunikationsfähigkeit, soziale Kompetenz und Bürgerfreundlichkeit,
- Selbständige Arbeitsweise, Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit,
- Problemlösungskompetenz und Durchsetzungsvermögen,
- ein hohes Maß an Entscheidungs- und Verantwortungsbereitschaft,
- einen Führerschein Klasse B

Ihr neues Aufgabengebiet umfasst:

- Leitung des Hauptamtes mit den Sachgebieten Personal, Beschaffung und Wohngeld, Versicherungen, KITAS und Schulen, sowie Standesamt/Friedhofswesen und Sitzungsdienst,
- Unterstützung der Leitungsebene bei der Bearbeitung von schwierigen Rechtsangelegenheiten insbesondere auf dem Gebiet des öffentlichen Kommunal- und Verwaltungsrechts über Sachverhalten des Arbeitsrechts bis hin zu privatrechtlichen Vertragsangelegenheiten
- Betreuung und Bearbeitung der Personalangelegenheiten des Amtes von der allgemeinen strategischen Konzeption bis zur Umsetzung im Einzelfall
- Haushaltsführung für den Bereich Hauptamt und Haushaltsplanung insbesondere Personalplanung inklusive Stellenplan,
- Arbeit mit kommunalen Gremien (Amtsausschuss, Gemeindevertretungen, sonstige Ausschüsse) sowie Teilnahme an deren Sitzungen

Unser Angebot an Sie:

Bei festgestellter Eignung erfolgt eine unbefristete Einstellung mit einer Wochenzeitarbeit von 40 Stunden bei einer 5 Tage Woche.

Für die interessante Tätigkeit bieten wir im Falle einer Verbeamtung die entsprechende Besoldung einer Amträtin / eines Amtrates (m/w/d) sowie bei einer Anstellung eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TVÖD (EG 12), familienfreundliche Arbeitszeiten, eine betriebliche Altersvorsorge und eine gesundheitliche Vorsorgebetreuung sowie die Möglichkeit Arbeiten im Homeoffice auszuführen.

Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d), die einen Umzug in die Region Fischland-Darß-Zingst und Umgebung planen, können sich kostenlos an das Welcome Center der Region Vorpommern-Rügen wenden. Die zentrale Anlaufstelle unterstützt bei der Suche nach Wohnraum, Kinderbetreuungsangeboten, Jobperspektiven für den mitziehenden Partner, Freizeitaktivitäten und vieles mehr. Weitere Informationen finden Sie unter www.welcome-vr.de

Interessenten schicken ihre aussagefähigen, vollständigen Unterlagen (mindestens: Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und/oder Zertifikate, die die geforderte Qualifikation nachweisen sowie Arbeitszeugnisse) in einem Umschlag mit der deutlichen Aufschrift „**Bewerbung AL Hauptamt**“ bis zum **30. August 2020**, an das:

**Amt Darß/Fischland
Hauptamt
Kennzeichnung: Bewerbung – AL Hauptamt
Chausseestraße 68a
18375 Born a. Darß**

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte an bewerbung@darss-fischland.de.

Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nur auf Anforderung und bei Vorlage eines adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlages zurückgesandt, andernfalls werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern/Bewerberinnen aus datenschutzrechtlichen Gründen nach Ablauf von 6 Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet. Fahrkosten und andere Auslagen werden nicht erstattet. Das Amt Darß/Fischland gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern auch im Sinne des AGG und des SGB.

gez. Benjamin Heinke
Amtsvorsteher

Veröffentlichungsvermerk:

	Datum	Namenszeichen
veröffentlicht am:	31.12.2020	gez. i. A. Anne Zornow
Verlängerung der Veröffentlichung am:	31.12.2020	gez. i.A. Anne Zornow

auf der Internetseite des Amtes Darß/Fischland unter <https://www.sitzungsdienst-darss-fischland.de/ris/ti-darss-1/>