

**Gemeinde Ostseebad Wustrow
Kurverwaltung Ostseebad Wustrow
über Amt Darß/Fischland
Chausseestraße 68 a
18375 Born a. Darß**

Gemeinde Ostseebad Wustrow • Amt Darß/Fischland • Chausseestraße 68 a • 18375 Born a. Darß

Telefon: 038234 / 503-0
Telefax: 038234 / 50355
E-Mail: info@darss-fischland.de

Aktenzeichen: 114

Sachbearbeiter(in): Frau Steinbach
Born a. Darß, den: 12.02.2021

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Ostseebad Wustrow, Eigenbetrieb Kurverwaltung der Gemeinde Ostseebad Wustrow, schreibt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter/in für die Urlauber-und Gästebetreuung (m/w/d) aus.

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet und in Teilzeit (30 Stunden/Woche) zu besetzen.

Aufgabenprofil:

Gesucht wird eine Persönlichkeit mit

- einer abgeschlossenen Ausbildung zum/zur Bürokaufmann/-frau oder gleichwertiger Ausbildung
- teamorientiertem Denken und Handeln
- guten kommunikativen Fähigkeiten
- zielorientierter und teamfähiger Arbeitsweise
- Kenntnisse und Erfahrungen mit MS-Office
- Kenntnisse mit elektronischen Meldescheinsystemen, wie AVS,
- gute Ortskenntnisse und Kenntnisse über angrenzende Gemeinden

Anforderungsprofil:

- Sie arbeiten in der Information der Kurverwaltung Ostseebad Wustrow mit direktem Gästekontakt
- Sie informieren die Gäste über touristische Angebote des Ostseebades persönlich und telefonisch, wie im E-Mail-Verkehr
- Sie sind Partner bei der Meldescheinerstellung und Feststellung der Kurabgabe nach gültigem Ortsrecht
- Sie nehmen Meinungen, Hinweise, Vorschläge und Kritiken entgegen und informieren Ihren Dienstvorgesetzten

Voraussetzung für diese Tätigkeit ist die Bereitschaft, während der Zeit Mitte Mai bis Mitte September über die wöchentlich vereinbarte Arbeitszeit hinaus, sowie an Sonnabenden, Sonn- und Feiertagen für die Sicherung aller Betriebs- und Organisationsabläufe Mehrstunden zu leisten.

Die Einstellung erfolgt bei festgestellter Eignung zunächst für zwei Jahre befristet, mit der Option einer späteren unbefristeten Festanstellung.
Die Wochenarbeitszeit beträgt 30,0 Stunden (Teilzeitbeschäftigung). Die Vergütung erfolgt ortsüblich.

Interessenten schicken bitte ihre aussagefähigen, vollständigen Unterlagen in einem Umschlag mit der deutlichen Aufschrift „BEWERBUNG KURVERWALTUNG WUSTROW“ bis zum **28.02.2021** an das:

Amt Darß/Fischland
Hauptamt
Kennzeichnung: Bewerbung Kurverwaltung Wustrow
Chausseestraße 68a
18375 Born a. Darß

Bewerbungen per E-Mail, unter Angabe der genannten Kennzeichnung, bitte an folgende E-Mail-Adresse: bewerbung@darss-fischland.de

Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nur auf Anforderung und bei Vorlage eines adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlages zurückgesandt, andernfalls werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern/Bewerberinnen aus datenschutzrechtlichen Gründen nach Ablauf von 6 Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet. Fahrkosten und andere Auslagen werden nicht erstattet. Die Gemeinde Ostseebad Wustrow, Eigenbetrieb Kurverwaltung Wustrow, gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern auch im Sinne des AGG und des SGB.

gez. Daniel Schimmelpfennig
Bürgermeister

Veröffentlichungsvermerk:

	Datum	Namenszeichen
Veröffentlicht am:	12.02.2021	i.A. Anne Zornow

Auf der Internetseite der Gemeinde Ostseebad Wustrow unter <https://www.sitzungsdienst-darss-fischland.de/ris/ti-darss-5/> und der Internetseite des Amtes Darß/Fischland unter <https://www.sitzungsdienst-darss-fischland.de/ris/ti-darss-1/> .